

Postup pořízení a zpracování výsledků hlasování do Senátu Parlamentu ČR okrskovou volební komisí na počítači

Stažení programu z Internetu:

- Soubor **SEokrsek_demo.exe** uložte do adresáře na disk nebo technický nosič; tímto je připravena instalace pro 1. kolo pro fiktivní obec **999999** a okrsek **999** a obvod **99**.

Instalace programu - demoverze pro 1. kolo - instalace musí být prováděna pod uživatelem Windows, pod kterým bude program spouštěn:

- Upozorňujeme, že program je určen pro operační systémy Windows 10 a 11 a nainstalovaným Microsoft Edge WebView2 (standardní součást prohlížeče MS Edge ve Windows 10 i 11).
- Spusťte **SEokrsek_demo.exe** z technického nosiče nebo adresáře, kam jste si instalaci nakopírovali.
- Dále komunikujte s instalačním programem:
 - informace o čísla kole, pro který je program určen, je uvedeno v úvodním okně instalace.
 - při první instalaci jakéhokoli programu pro zpracování výsledků voleb, resp. po odinstalování všech dříve instalovaných volebních programů, lze vybrat adresář pro instalaci všech volebních programů (pomocí tlačítka *Procházet* v okně "Výběr adresáře");
 - v okně "Číslo obce a okrsku" zadejte číslo obce **999999** a okrsku **999**, údaje vždy potvrďte klávesou Enter; pokračujte stisknutím tlačítka *Instalovat*.
 - instalační program vytvoří na ploše ikonu "**Senát-Pořízení K1 00999.99**" (pro spuštění programu) a "**Odinstalovat Volby 2026**" (pro odinstalování programu), současně vytvoří v nabídce Start podnabídku *Volby2026* se zástupci "**Senát-Pořízení K1 00999.99**" a "**Odinstalovat Volby 2026**".
- Zkontrolujte, zda je v pořádku datum a čas; datum a čas je součástí tisknutých zápisů a příloh.
- Volbou *Nápověda – Zkušební tisk* si můžete ověřit správnost tisku před zpracováním výsledků.

Spuštění programu:

- Pokud jste použili standardní postup instalace, najdete zástupce pro spuštění programů na ploše.
- Program spustíte dvojnásobným kliknutím na ikonu "**Senát-Pořízení K1 00999.99**".
- Úvodní obrazovka má dvě menu (*Okrsek* a *Nápověda*); ve spodní části je zobrazena identifikace okrsku a číslo kola. V menu *Okrsek* můžete data pořídit a kontrolovat, data exportovat na technický nosič pro přebírací místo ČSÚ a vytisknout zápis okrskové volební komise.
- V nabídce *Pořízení a oprava dat* (zkratková klávesa F2) zapisujete dle záložek:
 - T/5 - odd. I vyplnění údajů o průběhu hlasování (kromě údaje o termínu konání voleb - tento je doplněn automaticky) (tiskopis T/5 - část I.),
 - T/5 - odd. II pořízení údajů z první strany tiskopisu T/5 (část II.),
 - T/5 - odd. II pokračování pořízení údajů z druhé strany tiskopisu T/5 (část II. pokračování) - počty hlasů pro jednotlivé kandidáty,
 - T/5 - odd. III vyplnění údajů o komisi k podepsání a předání zápisu (tiskopis T/5 - část III.).
- Všechna kontrolní čísla, násobky a číslo posledního kandidáta, který získal platné hlasy, jsou vypočítávány automaticky; tyto funkce však zaručují pouze formální výpočet, věcnou správnost zjištěných a zadaných údajů musí členové komise zkontrolovat sami (např. přehození hlasů pro kandidáty, špatně zadaný počet obálek aj.).
- Po členění se pohybujete klávesou *Enter* (vždy na následující údaj), nebo klávesou *TAB* ve směru dopředu, kombinací kláves *SHIFT+TAB* ve směru dozadu (v rámci jedné záložky) nebo šipkami, dále kurzorem myši a stisknutím levého tlačítka na pozici údaje, který chcete editovat. Mezi záložkami se pohybujete umístěním kurzoru myši na název záložky a následným stisknutím levého tlačítka myši nebo pomocí kláves *PageUp* a *PageDown*.

Pořízení a oprava dat:

- Před zahájením zpracování zápisu OVK T/5 je nutné, aby okrsková volební komise ověřila, zda má k dispozici poslední stav přehledu odvolaných kandidátů, tj. stav k zahájení hlasování, odvolaným kandidátům nesmí být pořízeny hlasy.
- Každý zapsaný údaj potvrďte klávesou *Enter*.
- Nejdříve vyplňte na záložce *T/5 - odd. I* základní údaje o průběhu hlasování jako např. hodina zahájení hlasování, případné důvody odročení atd., nehodící se texty (označené *) program automaticky přeškrtně podle vámi vyplněných údajů na této záložce.
- Na záložce *T/5 - odd. II* vyplňte údaje pro zápis T/5 odd. II týkající se počtu osob zapsaných do výpisů ze seznamů voličů, počtu vydaných úředních obálek, počtu voličů hlasujících na voličský průkaz, počtu odevzdaných úředních obálek a celkového počtu platných hlasů.
- Platné hlasy kandidátů pořizujete na záložce *T/5 - odd. II pokračování*; každý kandidát je označen pořadovým číslem, platný kandidát má vyplněno jméno, neplatný kandidát má jméno přeškrtnuto.
- Při pořizování jsou data interaktivně kontrolována a uživatel je o případných nesrovnalostech informován prostřednictvím chybových hlášení (po stisku *Ignorovat* nebo *Pokračovat* je možno pořizovat údaje dále bez opravy, chyba v datech však zůstává).
- Na záložce *T/5 - odd. III* zadejte údaje z části III tiskopisu T/5 vč. jmen všech členů komise přítomných podpisu zápisu (jméno zapisovatele se zapisuje do samostatné kolonky); člen pověřený předáním zápisu se provede jeho

označením ze seznamu členů komise. Je kontrolována vyplněnost všech položek (vč. položek pro jména členů komise) kromě údaje o dále přítomných osobách.

- Ukončení pořízení zápisu se provede stisknutím tlačítka *Uložit* v horní liště. Po uložení dat je spuštěn a zobrazen kontrolní chod, který je možné vytisknout tlačítkem *Tisk*
- Chyby signalizované kontrolami opravíte znovu v nabídce *Pořízení a oprava dat*.
- Pokud jsou data bez chyb, je ihned po pořízení umožněno provést export dat a tisk zápisu OVK.

Kontroly dat:

- Program obsahuje dva stupně kontrol, tzv. interaktivní a dávkové. Interaktivní jsou prováděny okamžitě po zápisu údaje a stisknutí klávesy *Enter*, dávkové se vykonávají po stisknutí tlačítka *Uložit* při ukončení pořizování dat.
- Chyby jsou dále rozděleny na propustitelné (chyby P* uvedeny v části b) v seznamu chyb níže), upozornění (informativní hlášky) (chyby I* uvedeny v části c) v seznamu chyb níže) a závažné (chyby Z* uvedeny v části a) v seznamu chyb níže). Pokud údaje signalizované jako propustitelné chyby nebo upozornění odpovídají zjištěné skutečnosti, nesnažte se je odstranit, jde spíše o logickou správnost údajů, která může signalizovat např. špatné pořízení údajů formálně vyhovující kontrolám (export viz následující bod).
- Obsahují-li data závažnou chybu, nelze data exportovat ani vytisknout zápis a je nutné zjistit příčinu a údaje opravit. Upozornění a propustitelné chyby nemají vliv na export dat a tisk zápisu. **Seznam chyb je uveden níže a najdete jej v nápovědě nebo v úplném návodu k programu.**

Výstup pro přebírací místo ČSÚ (PM):

⇒ Výstup pro PM je rozdělen do dvou fází, a to uložení dat na technický nosič a vytisknutí dvou stejnopisů zápisu T/5 (dvě strany zápisu).

⇒ Vlastní výstup provedete dle následujícího postupu (toto lze provést pouze na zápisu bez závažných chyb):

- Export je umožněn přímo po ukončení pořizování nebo vyberte z menu *Okrsek* nabídku *Export dat a tisk zápisu*, informaci o povolení tisku a zápisu a informaci o založení technického nosiče potvrďte tlačítkem *OK*.
- Vyberte zařízení (popř. adresář), na které chcete exportovat data, stiskněte *OK* a přečtěte si následující informaci o provedení exportu. Zkontrolujte přítomnost souboru správného jména na technickém nosiči (jméno souboru je složeno z písmen "OS", čísla obce a čísla okrsku [OS999999.00999], obsah souboru není čitelný obsah souboru není čitelný).
- Je proveden automatický tisk celého zápisu v počtu kopií dle Vašeho zadání a zároveň je zobrazen na obrazovce (preview). Tisk T/5 můžete opticky zkontrolovat proti vytisknutému zápisu (v zobrazeném zápisu lze listovat klávesami *PageDown* a *PageUp* nebo stiskem tlačítek *►* nebo *◄*, text na obrazovce posunete pomocí lišty vpravo nebo dole). Po stisknutí tlačítka *Nastavení tiskárny* můžete volit tiskárnu, počet kopií, čísla stránek k tisku, případný další tisk spustíte stiskem tlačítka *Tisk*. Okno prohlížeče nezavírejte, nejdříve zkontrolujte správnost všech tisků.
- **Po ukončeném tisku zkontrolujte náležitosti vytištěných formulářů, a to i z hlediska obsahové správnosti údajů**, pokud jste neopustili okno Preview, můžete opakovat tisk potřebné stránky.
- Tlačítko *Zavřít* ukončuje prohlížení zápisu (preview).
- **POZOR: v patičce obou stran zápisu je kromě základních identifikací také uvedeno souhrnné kontrolní číslo, číslo strany a počet všech stran zápisu a datum a čas tisku zápisu. Na všech stránkách zápisu musí být shodné údaje v patičce (kromě aktuálního čísla strany). Na přebírací místo lze odevzdat s technickým nosičem pouze zápis, který je vytištěn současně při exportu!**
Upozornění: Při opakovaném exportu je nutno znovu vytisknout celý zápis.

⇒ Zápis T/5 doplňte a podepište na obou stejnopisech (pozor na počet podpisů, zapisovatel se podepisuje na zvláštní kolonce).

Co předáváte přebíracímu místu ČSÚ:

⇒ **jeden ze dvou stejnopisů** zápisu T/5 a další přílohy (jejich počet je uveden na přední straně zápisu T/5) - **vše podepsané;**

⇒ **technický nosič s daty**, pokud jste úspěšně zpracovali výsledky na počítači.

Přejeme Vám klidnou a bezchybnou práci při zpracování výsledků hlasování do Senátu Parlamentu ČR.

Seznam chyb v datových souborech

Pozn.: Ve vysvětlení kontrol je uváděn odkaz na příslušnou kapitolu Pokynů pro okrskové volební komise (dále jen "Pokyny").

a) závažné chyby, jedná se o chyby, které musí být před vytvořením zápisu opraveny; je nutno zkontrolovat hodnoty (postup zjištění) a opravit dle skutečnosti:

Chyba	Vysvětlující text
Z03	Nepřípustné zastupitelstvo [(číslo)] V daném zastupitelstvu se nekonají volby.
Z05	Chybné číslo obvodu Zadané číslo volebního obvodu neodpovídá hodnotě přípustné pro zadaný okrsek.
Z07	Chybný typ zastupitelstva Zadaná hodnota typu zastupitelstva neodpovídá hodnotě přípustné pro zadaný okrsek (<i>kap. 6 Pokynů</i>).
Z08	Vydáno více obálek, než je počet zapsaných voličů Počet voličů, kterým byla vydána úřední obálka, musí být menší nebo shodný s počtem osob zapsaných do výpisu ze seznamu voličů a jeho dodatku celkem (<i>kap. 7 Pokynů</i>).
Z09	Více platných hlasů, než mohli voliči dát Počet platných hlasů ve volebním okrsku (celkem pro všechny volební strany) musí být menší nebo shodný s počtem hlasovacích lístků s platným hlasem vynásobený počtem volených zastupitelů (<i>kap. 11 a 12 Pokynů</i>).
Z10	Chybný počet kandidujících volebních stran Počet volebních stran ve volebním okrsku (dle hlasovacího lístku) musí být shodný s počtem volebních stran uvedených na hlasovacím lístku (<i>kap. 14 Pokynů</i>).
Z11	Počet volebních stran s hlasy > počet volebních stran Počet volebních stran, které ve volebním okrsku získaly alespoň jeden platný hlas, musí být menší nebo roven počtu volebních stran ve volebním okrsku (dle hlasovacího lístku) (<i>kap. 14 Pokynů</i>).
Z12	Počet volebních stran s hlasy je roven nule Pokud je počet platných hlasů ve volebním okrsku (celkem pro všechny volební strany) větší než 0, pak počet volebních stran, které ve volebním okrsku získaly alespoň jeden platný hlas, nesmí být roven nule (<i>kap. 14 Pokynů</i>).
Z13	Celkový počet platných hlasů je roven nule Pokud je počet volebních stran, které ve volebním okrsku získaly alespoň jeden platný hlas (větší než 0), pak počet platných hlasů ve volebním okrsku (celkem pro všechny volební strany) nesmí být roven nule (<i>kap. 12 Pokynů</i>).
Z17	Strana nekandiduje v tomto zastupitelstvu/volebním obvodu Na hlasovacím lístku jsou vyplněny hlasy pro stranu, která v zastupitelstvu (volebním obvodu zastupitelstva) nekandiduje.
Z19	Počet hlasů pro stranu > počet hlasů celkem Počet platných hlasů pro každou stranu musí být menší nebo roven hodnotě uvedené v položce "Počet platných hlasů ve volebním okrsku (celkem pro všechny volební strany)" (<i>kap. 13 a 14 Pokynů</i>).
Z20	Součet hlasů pro strany je různý od počtu hlasů celkem Součet platných hlasů za všechny strany se musí rovnat hodnotě uvedené v položce "Počet platných hlasů ve volebním okrsku (celkem pro všechny volební strany)" (<i>kap. 14 Pokynů</i>).
Z22	Počet hlasů pro kandidáta > počet hlasů pro stranu (kand. číslo) Počet hlasů pro jednotlivého kandidáta musí být menší nebo roven celkovému počtu hlasů pro tuto stranu (<i>kap. 12 a 13 Pokynů</i>).
Z23	Počet hlasů pro kandidáta je větší, než mohl dostat (kand. číslo) Počet hlasů pro jednotlivého kandidáta v rámci volební strany musí být menší nebo roven počtu hlasovacích lístků, které jsou platným hlasem voliče (<i>kap. 11 a 12 Pokynů</i>).

- Z25 Součet hlasů kandidátů je různý od počtu hlasů pro stranu
Součet hlasů pro všechny kandidáty strany musí být roven celkovému počtu hlasů pro tuto stranu (*kap. 12 a 13 Pokynů*).
- Z26 Platné hlasy u nekandidujícího kandidáta (číslo)
Na hlasovacím lístku má vyplněny hlasy kandidát s pořadovým číslem větším, než je maximální pořadové číslo kandidáta na hlasovacím lístku pro tuto stranu (*kap. 10 a 12 Pokynů*).
- Z32 Platné hlasy u neplatného kandidáta (číslo)
Na hlasovacím lístku má vyplněny hlasy kandidát, který byl odvolán nebo se vzdal kandidatury (*kap. 10 a 12 Pokynů*).
- Z34 Nevyplněn / chybný některý z údajů záložce T/3 - odd. III (*seznam položek*)
Na záložce T/3 - odd. III není vyplněn nebo je vyplněn chybně některý z doplňovaných údajů (*kap. 16 Pokynů*):
a) není vyplněn počet členů komise celkem;
b) není vyplněn počet přítomných členů komise;
c) počet přítomných členů není nadpoloviční většina;
d) počet přítomných členů > než celkový počet;
e) není vyplněno jméno pověřené osoby pověřené předáním zápisu
f) není vyplněno jméno zapisovatele;
g) není vyplněno jméno ostatního člena komise.
- Z35 Nesouhlasí počet volebních stran s hlasy
Počet volebních stran, které ve volebním okrsku získaly alespoň jeden platný hlas, musí být stejný jako počet stran s vyplněnými hlasy na hlasovacím lístku (*kap. 14 Pokynů*).
- Z44 Počet voličů s voličskými průkazy > počet vydaných obálek
Počet voličů, kteří hlasovali na voličský průkaz, musí být menší nebo shodný s počtem voličů, kterým byly vydány úřední obálky (*kap. 8 a 9 Pokynů*).
- Z46 Celkový počet platných hlasů je menší, než je počet hlasovacích lístků s platným hlasem
Počet platných hlasů v okrsku celkem nesmí být menší, než je počet hlasovacích lístků, které jsou platným hlasem voliče (*kap. 11 a 12 Pokynů*).

b) propustitelné chyby, jedná se o chyby, které mohou nastat jen v opravdu výjimečných případech, lze je propustit po ověření správnosti zjištění a zápisu údaje:

Chyba	Vysvětlující text
P01	Počet zapsaných voličů je roven nule Počet osob zapsaných do výpisu ze seznamu voličů a jeho dodatku celkem nesmí být roven nule (<i>kap. 6 Pokynů</i>).
P02	Vydané obálky jsou rovny nule Počet voličů, kterým byly vydány úřední obálky, nesmí být roven nule (<i>kap. 7 Pokynů</i>).
P03	Odevzdané obálky jsou rovny nule Počet odevzdaných úředních obálek nesmí být roven nule (<i>kap. 9 Pokynů</i>).
P04	Odevzdáno více obálek, než bylo vydáno Počet odevzdaných úředních obálek musí být menší nebo shodný s počtem voličů, kterým byla vydána úřední obálka (<i>kap. 9 Pokynů</i>).
P06	Více hlasovacích lístků s platným hlasem, než je odevzdaných obálek Počet hlasovacích lístků s platným hlasem celkem musí být menší nebo shodný s počtem odevzdaných úředních obálek (<i>kap. 9 a 11 Pokynů</i>).
P07	Počet hlasovacích lístků s platným hlasem je roven nule Počet hlasovacích lístků s platným hlasem nesmí být roven nule (<i>kap. 11 Pokynů</i>).

c) upozornění (informativní hlášky), jedná se o chyby upozorňující na méně pravděpodobné jevy, které ale mohou nastat; zkontrolovat, zda podezřelé hodnoty opravdu odpovídají reálně zjištěnému stavu:

Chyba	Vysvětlující text
I01	100% volební účast Voleb se zúčastnily všechny osoby zapsané do výpisu ze seznamu voličů a jeho dodatku celkem - zkontrolovat, zda se opravdu voleb zúčastnily (tj. byly jim okrskovou volební komisí vydány úřední obálky pro hlasování) všechny osoby zapsané do výpisů ze seznamu voličů (tj. u všech voličů ve výpisech si komise učinila záznam o vydání úřední obálky). Zkontrolovat správné zjištění údajů o vydaných úředních obálkách a počtu osob v seznamech voličů (<i>kap. 6 Pokynů</i>).
I02	Odevzdaných obálek je méně než 80 % vydaných Odevzdaných úředních obálek je méně než 80 % vydaných úředních obálek a absolutní rozdíl je větší než 10 - zkontrolovat správnost zjištění a zapsání údajů o odevzdaných a vydaných obálkách (<i>kap. 9 Pokynů</i>).
I03	Počet zapsaných voličů ≥ 2000 Počet osob zapsaných do výpisu ze seznamu voličů a jeho dodatku celkem by neměl být větší než 1999 - zkontrolovat zjištění údaje o počtu osob v seznamech voličů (<i>kap. 6 Pokynů</i>).
I04	Malá volební účast Voleb se zúčastnilo méně než 10 % osob zapsaných do výpisu ze seznamu voličů a jeho dodatku celkem - zkontrolovat správnost zjištění a zapsání údajů o odevzdaných obálkách, příp. i počtu osob v seznamech voličů (<i>kap. 6 a 7 Pokynů</i>).
I05	Hlasovacích lístků s platným hlasem je méně než 85 % odevzdaných obálek Počet hlasovacích lístků s platným hlasem je méně než 85 % odevzdaných úředních obálek a absolutní rozdíl je větší než 2 (<i>kap. 9 a 11 Pokynů</i>).
I06	Počet zapsaných voličů neodpovídá očekávané hodnotě xxxxx Rozdíl mezi počtem osob zapsaných do výpisu ze seznamu voličů a jeho dodatku celkem a předpokládaným počtem voličů (= očekávaná hodnota) musí být: buď v rozmezí -9 až +14 absolutně, nebo v rozmezí -17 % až +30 %.
I07	Velká volební účast Voleb se zúčastnilo více než 90 % osob zapsaných do výpisu ze seznamu voličů a jeho dodatku celkem (<i>kap. 6 a 7 Pokynů</i>).
I15	Počet voličů s voličskými průkazy je více než 10 % vydaných obálek Počet voličů, kteří hlasovali na voličský průkaz, je více než 10 % z vydaných úředních obálek (<i>kap. 8 Pokynů</i>).
I16	Málo platných hlasů vzhledem k hlasovacím lístkům s platným hlasem Je-li počet kandidátů alespoň dvakrát větší, než je počet volených zastupitelů, pak počet platných hlasů ve volebním okrsku (celkem pro všechny volební strany) nesmí být menší než 60 % hlasů, které mohli voliči dát (počet hlasovacích lístků s platným hlasem * počet volených zastupitelů). V případě menšího násobku úměrně klesá hraniční procento ($= 60 \% * \text{počet kandidátů} / (2 * \text{počet volených zastupitelů})$) (<i>kap. 11 a 12 Pokynů</i>).

Poznámka: informace k pořizování a opravám jsou v kapitole 5.1 plného návodu; při řešení chyb je vhodné nejprve zkontrolovat, zda nejde o překlep při zápisu zjištěného údaje a následně překontrolovat správnost postupu zjištění a zápisu údaje/údajů podle Pokynů pro okrskové volební komise, které jsou pro členy komisí k dispozici i v elektronické podobě na internetové stránce volby.gov.cz.